

MOLėtų RAJONO SAVIVALDYBės VIEšOSIOS BIBLIOTEKOS PRIVAČIų INTERESų DEKLARACIų PILDYMO, TIKSLINIMO, PAPILDYMO IR PATEIKIMO TAISYKLės

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklėse (toliau – Taisyklės) nustatyta privačių interesų deklaracijos (toliau – Deklaracija) pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo tvarka.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos įstatymu ir kitais teisės aktais. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Įstatymo 2 straipsnyje apibrėžtas sąvokas.

3. Deklaruojantis asmuo (išskyrus Įstatymo 5 straipsnio 5 dalyje nustatytą išimtį) Deklaraciją pildo ir teikia elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų registrą (toliau – PINREG). Prie PINREG prisijungiama iš Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) interneto tinklalapio www.vtek.lt, nustatant deklaruojančiojo asmens tapatybę per Elektroninius valdžios vartus (www.epaslaugos.lt).

4. Deklaruojantis asmuo privalo pateikti Deklaraciją nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jo išrinkimo, priėmimo ar paskyrimo į pareigas dienos arba po deklaruojančio asmens statuso įgijimo dienos.

5. Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (toliau kartu – pirkimų vykdytojas) pirkimų komisijų nariai, asmenys, pirkimų vykdytojų vadovų paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, ir pirkimų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, pirkimo iniciatoriai deklaraciją pateikia (jeigu ji dar nebuvo pateikta) iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios. Pirkimų vykdytojų pirkimų komisijų nariai, asmenys, pirkimų vykdytojų vadovų paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, pirkimų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, pirkimo iniciatoriai, nepateikę deklaracijos, neturi teisės dalyvauti pirkimų procedūrose ir turi būti atšaukti iš atitinkamų pareigų.

6. Aktualių deklaracijų duomenys (išskyrus asmenų, kurių duomenys įstatymų nustatyta tvarka yra įslaptinti ir (arba) kurie vykdo žvalgybą, kontržvalgybą arba kriminalinę žvalgybą, taip pat profesinės karo tarnybos karių deklaracijų duomenis) yra vieši ir skelbiami VTEK interneto svetainėje www.vtek.lt. Negali būti viešai skelbiami Deklaracijoje nurodyti asmens kodas, specialiųjų kategorijų asmens duomenys, kitos sandorio šalies, kuri yra fizinis asmuo, asmens duomenys, pagal Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 2 ir 4 punktus deklaruojamų kitų fizinių asmenų asmens duomenys, daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų ar sodininkų bendrijų duomenys, taip pat kiti duomenys, kuriuos skelbti draudžiama pagal įstatymus.

II. PAGRINDINIAI PRIVAČIų INTERESų DEKLARACIJOS PILDYMO REIKALAVIMAI IR STRUKTŪRA

7. Deklaracija užpildoma kompiuterio programine priemone vedlio principu, VTEK interneto svetainėje (www.vtek.lt) prisijungus prie Privačių interesų registro, tiesiogiai portale (realiu laiku).

8. Pirmą kartą asmeniui prisijungus prie PINREG, prašoma nurodyti kontaktinę informaciją, kuri nėra privaloma, tačiau reikalinga, jei deklaruojantis asmuo pageidauja gauti pranešimus apie tikslintinus Deklaracijos duomenis.

9. PINREG pasirinkus „Teikti deklaraciją“, deklaruojantis asmuo pasirenka priežastį, dėl kurios Deklaracija pildoma:

9.1. **Einamos pareigos viešajame sektoriuje ir (ar) dalyvavimas pirkimų procedūrose.** Šią priežastį pasirinkusių deklaruojančių asmenų aktualios deklaracijos yra Įstatymo nustatyta tvarka viešinamos VTEK interneto puslapyje;

10. Privačių interesų deklaraciją sudaro 6 dalys (deklaravimo etapai):

10.1. **„Mano ir sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio duomenys“.** Šioje dalyje nurodomi bendrieji deklaruojančiojo asmens ir jo sutuoktinio, sugyventinio, partnerio duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas) (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktai);

10.2. **„Mano darbovietės“.** Šioje dalyje nurodomos deklaruojančiojo asmens darbovietės ir pareigos (statusas), dėl kurių jam privalu deklaruoti privačius interesus, taip pat kitos darbovietės ir (ar) einamos pareigos (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 1 punktas);

10.3. **„Sutuoktinio darbovietės“.** Šioje dalyje nurodomos deklaruojančiojo asmens sutuoktinio, sugyventinio, partnerio darbovietės ir (ar) einamos pareigos (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 2 punktas).

10.4. **„Ryšiai su juridiniais asmenimis“.** Šioje dalyje nurodoma:

10.4.1. duomenys apie juridinius asmenis, kuriuose deklaruojančio asmens, jo sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio turimų akcijų suteikiami balsai visuotiniame akcininkų susirinkime ar turimos juridinio asmens dalyvio teisės kitų teisinių formų juridiniuose asmenyse leidžia daryti lemiamą įtaką šių juridinių asmenų veiklai (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 3 punktas);

10.4.2. duomenys apie privačius interesus, egzistuojančius ar galinčius atsirasti dėl to, kad deklaruojantis asmuo ar jam artimas asmuo yra juridinio asmens dalyvis. Šiuo atveju deklaracijoje pateikiama informacija apie šio juridinio asmens dalyvavimą viešuosiuose pirkimuose arba Europos Sąjungos, tarptautinių organizacijų, užsienio valstybių finansuojamuose paramos teikimo arba Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo ir paramos demokratijai projektuose, įgyvendinamuose institucijos ar įstaigos, kurioje deklaruojantis asmuo dirba, arba jai pavaldžios institucijos ar įstaigos (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 1 punktas);

10.4.3. duomenys apie privačius interesus, egzistuojančius ar galinčius atsirasti dėl deklaruojančiojo asmens ar jam artimų asmenų narystės ar (ir) einamų pareigų juridiniuose asmenyse, išskyrus narystę politinėse partijose ir profesinėse sąjungose (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 3 punktas).

10.5. **„Ryšiai sudarius sandorius“** – šioje dalyje nurodomi privatūs interesai, egzistuojantys ar galintys atsirasti dėl deklaruojančiojo ar (ir) jo sutuoktinio, sugyventinio, partnerio ryšių su juridiniais ir fiziniais asmenimis sudarius sandorį, kurio vertė didesnė negu 3 000 eurų, įskaitant individualios veiklos sandorius. Deklaracijoje pateikiama informacija apie sandorius, sudarytus per 12 mėnesių iki deklaracijos pateikimo dienos (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 2 punktas).

10.6. **„Kiti duomenys“** – šioje dalyje nurodomi privatūs interesai, egzistuojantys ar galintys atsirasti dėl deklaruojančio asmens, jam artimo asmens ar kito asmens arba dėl su šiais asmenimis arba juo pačiu susijusių duomenų (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 4 punktas). Tai yra kiti duomenys, dėl kurių deklaruojančiajam asmeniui gali kilti interesų konfliktas ir kurių nurodyti kitose Deklaracijos dalyse nebuvo galima.

III. DEKLARACIJOS DALIES „MANO IR SUTUOKTINIO, SUGYVENTINIO AR PARTNERIO DUOMENYS“ PILDYMAS

11. Šioje dalyje nurodomi bendrieji deklaruojančiojo asmens ir jo sutuoktinio, sugyventinio, partnerio duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas) (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktai).

Duomenys apie jį patį bei sutuoktinį deklaruojančiajam pateikiami iš Gyventojų registro, sugyventinio ar partnerio duomenis (vardą, pavardę, asmens kodą) deklaruojantysis turi įrašyti.

12. Šioje dalyje deklaruojantysis turi papildomai pažymėti, ar Deklaracija teikiama dėl dalyvavimo pirkimų procedūrose, ar dėl einamų atitinkamų pareigų viešajame sektoriuje (galimi abu pasirinkimai). Šis žymėjimas reikalingas, kad būtų galima tiksliau pateikti sekančios Deklaracijos dalies informaciją pildymui, Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Tęsti pildymą“.

IV. DEKLARACIJOS DALIES „MANO DARBOVIETĖS" PILDYMAS

13. Šioje dalyje nurodomos deklaruojančiojo asmens darbovietės ir pareigos (statusas), dėl kurių jam privalu deklaruoti privačius interesus, taip pat kitos darbovietės ir (ar) einamos pareigos (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 1 punktas). Pažymėtina, kad visus šioje Deklaracijos dalyje reikalaujamus duomenis nurodyti privalu neatsižvelgiant į tai, ar dėl jų deklaruojančiajam gali kilti interesų konfliktas.

14. Deklaruojančiajam pateikiama informacija, pildymo metu gauta iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos. Papildomai prie kiekvienos darbovietės iš pateikiamo klasifikatoriaus asmuo turi nurodyti pareigų pobūdį bei laisva forma trumpai įrašyti tiksliai einamas pareigas (pvz. vyriausiasis specialistas, patarėjas, analitikas ir pan.). Struktūrinio padalinio, kuriame dirba, nurodyti nereikia.

15. Jei asmuo tame pačiame juridiniame asmenyje eina kelias pareigas arba papildomai dalyvauja pirkimų procedūrose, darbovietės kortelės apačioje pasirenkama „Pridėti pareigas" ir atitinkamai nurodomas pareigų pobūdis bei einamos pareigos.

16. Papildomą darbovietę ar einamas pareigas, apie kurias deklaruojančiajam nebuvo pateikta iš kitų valstybės registru ar informacinių sistemų, deklaruojantysis gali įvesti paspausdamas mygtuką „Pridėti darbovietę". Kortelėje nurodoma, ar darbdavys yra juridinis asmuo, nurodomas pavadinimas ar darbdavio vardas bei pavardė, ryšio pradžios data, pareigų pobūdis, tiksliai pareigos ir informacija, ar dėl šių einamų pareigų privalu deklaruoti privačius interesus. Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Tęsti pildymą".

V. DEKLARACIJOS DALIES „SUTUOKTINIO DARBOVIETĖS" PILDYMAS

17. Šioje dalyje nurodomos deklaruojančiojo asmens sutuoktinio, sugyventinio, partnerio darbovietės ir einamos pareigos (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 2 punktas). Pažymėtina, kad visus šioje Deklaracijos dalyje reikalaujamus duomenis nurodyti privalu neatsižvelgiant į tai, ar dėl jų deklaruojančiajam asmeniui gali kilti interesų konfliktas.

18. Deklaruojančiajam pateikiama informacija apie sutuoktinio darbovietes, pildymo metu gauta iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos. Papildomai prie kiekvienos darbovietės iš pateikiamo klasifikatoriaus asmuo turi nurodyti pareigų pobūdį (pvz., juridinio asmens darbuotojas) bei laisva forma trumpai įrašyti tiksliai einamas pareigas (pvz. projektų vadovas, vadybininkas, analitikas ir pan.). Sugyventinio, partnerio darbovietės preliminarinioje deklaracijoje nėra pateikiamos, jas deklaruojantis asmuo turi įrašyti.

19. Jei asmuo tame pačiame juridiniame asmenyje eina kelias pareigas, darbovietės kortelės apačioje pasirenkama „Pridėti pareigas" ir atitinkamai nurodomas pareigų pobūdis bei einamos pareigos.

20. Papildomą darbovietę ar einamas pareigas, apie kurias deklaruojančiajam nebuvo pateikta iš kitų valstybės registru ar informacinių sistemų, deklaruojantysis gali įvesti paspausdamas mygtuką „Pridėti darbovietę". Kortelėje nurodoma, ar darbdavys yra juridinis asmuo, nurodomas pavadinimas ar darbdavio vardas bei pavardė, ryšio pradžios data, pareigų pobūdis, tiksliai pareigos. Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Tęsti pildymą".

VI. DEKLARACIJOS DALIES „RYŠIAI SU JURIDINIAIS ASMENIMIS" PILDYMAS

21. Šioje Deklaracijos dalyje pateikiami:

21.1. duomenys apie juridinius asmenis, kuriuose deklaruojančio asmens, jo sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio turimų akcijų suteikiami balsai visuotiniame akcininkų susirinkime ar turimos juridinio asmens dalyvio teisės kitų teisinių formų juridiniuose asmenyse leidžia daryti lemiamą įtaką šių juridinių asmenų veiklai (Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 3 punktas). Pažymėtina, kad šiame papunktyje nurodytus duomenis nurodyti privalu neatsižvelgiant į tai, ar dėl ryšio su juridiniu asmeniu deklaruojančiajam gali kilti interesų konfliktas;

21.2. duomenys apie privačius interesus, egzistuojančius ar galinčius atsirasti dėl to, kad deklaruojantis asmuo ar jam artimas asmuo yra juridinio asmens dalyvis (akcininkas, dalininkas ir pan.). šiuo atveju deklaracijoje pateikiama informacija apie šio juridinio asmens dalyvavimą viešuosiuose pirkimuose arba Europos Sąjungos, tarptautinių organizacijų, užsienio valstybių finansuojamuose paramos teikimo arba Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo ir paramos demokratijai projektuose, įgyvendinamuose institucijos ar įstaigos, kurioje deklaruojantis asmuo dirba, arba jai pavaldžios institucijos ar įstaigos (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 1 punktas);

21.3. duomenys apie privačius interesus, egzistuojančius ar galinčius atsirasti dėl deklaruojančiojo asmens ar jam artimų asmenų narystės ar (ir) einamų pareigų juridiniuose asmenyse, išskyrus narystę politinėse partijose ir profesinėse sąjungose (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 3 punktas).

Pažymėtina, kad 28.2.-28.3, papunkčiuose nurodytini tie ryšiai su juridiniais asmenimis, kurie yra deklaruojančiojo asmens privačiu interesu – t. y., jei deklaruojančiajam asmeniui, atliekant tarnybines pareigas, gali tekti dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, susijusius su nurodytinu juridiniu asmeniu. Atkreiptinas dėmesys, kad šiuo atveju deklaruotini ne tik deklaruojančiojo ir sutuoktinio, sugyventinio, partnerio ryšiai su juridiniais asmenimis, bet ir kitų artimų asmenų.

22. Deklaruojančiajam pateikiama informacija apie jo paties ryšius su juridiniais asmenimis, gauta iš VI Registrų centro. Informacija apie artimų asmenų ryšius preliminarinioje deklaracijoje nenurodoma. Deklaruojančio asmens privačiais interesais nelaikomi Įstatymo 6 straipsnio 2 dalyje su artimais asmenimis susiję duomenys, kurie deklaruojančiam asmeniui objektyviai negali būti žinomi.

23. Papildomą ryšio su juridiniu asmeniu kortelę deklaruojantysis gali įtraukti paspausdamas mygtuką „Pridėti papildomą ryši“. Taip pat gali pasirinkti neįtraukti į deklaraciją preliminarinioje deklaracijoje nurodyto ryšio su juridiniu asmeniu, kortelės apačioje pasirinkdamas „Neįtraukti ryšio į deklaraciją“.

24. Ryšio su juridiniu asmeniu kortelėje privalu pasirinkti kieno ryšys deklaruojamas (mano / sutuoktinio, sugyventinio, partnerio / bendras / kito artimo asmens), nurodyti juridinio asmens registracijos šalį (Lietuvos Respublika / užsienio valstybė), pavadinimą, kodą, teisinę formą, iš klasifikatoriaus pasirinkti ryšio pobūdį, nurodyti ryšio pradžios datą, taip pat pažymėti, ar šis juridinis asmuo dalyvauja įstaigos, dėl kurios deklaruojami privatūs interesai, ar jai pavaldžios įstaigos viešuosiuose pirkimuose ar Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 1 punkte nurodytuose projektuose (pvz., deklaruojantysis, dirbantis biudžetinėje įstaigoje „X“, nurodo, kad jo sutuoktinis yra (UAB „Y“ akcininkas. Tokiu atveju jis turi pažymėti, ar (UAB „Y“ dalyvauja biudžetinės įstaigos „X“ skelbiamuose viešuosiuose pirkimuose. Aplinkybė, ar pats deklaruojantysis, atlikdamas pareigas, dalyvauja pirkimų procedūrose, šiuo atveju nėra svarbi).

Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Tęsti pildymą“.

VII. DEKLARACIJOS DALIES „RYŠIAI SUDARIUS SANDORIUS" PILDYMAS

25. Šioje dalyje nurodomi privatūs interesai, egzistuojantys ar galintys atsirasti dėl deklaruojančiojo ar (ir) jo sutuoktinio, sugyventinio, partnerio ryšių su juridiniais ir fiziniais asmenimis

sudarius sandorį, kurio verte didesnė negu 3 000 eurų, įskaitant individualios veiklos sandorius. Deklaracijoje pateikiama informacija apie sandorius, sudarytus per 12 mėnesių iki deklaracijos pateikimo dienos (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 2 punktas). Pažymėtina, kad nurodytini tie ryšiai su juridiniais ar fiziniiais asmenimis sudarius sandorį, kurie yra deklaruojančiojo asmens privačių interesų – t. y., jei deklaruojančiajam asmeniui, atliekant tarnybines pareigas, gali tekti dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, susijusius su nurodytina sandorio šalimi.

26. Ryšio sudarius sandorį kortelėje iš klasifikatoriaus pasirenkama sandorio rūšis, nurodoma sandorio sudarymo data (gali būti nurodoma ir pabaigos data), trumpai apibūdinamas sandorio objektas, nurodoma kita sandorio šalis (įvardinamas fizinis ar juridinis asmuo, su kuriuo sudarytas sandoris).

27. Papildomą ryšio sudarius sandorį kortelę deklaruojojantis gali įtraukti paspausdamas mygtuką „Pridėti papildomą ryšį“.

Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Tęsti pildymą“.

VIII. DEKLARACIJOS DALIES „KITI DUOMENYS“ PILDYMAS

28. Šioje dalyje nurodomi privatūs interesai, egzistuojantys ar galintys atsirasti dėl deklaruojančio asmens, jam artimo asmens ar kito asmens arba dėl su šiais asmenimis arba juo pačiu susijusių duomenų (Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 4 punktas). Tai yra kiti duomenys, dėl kurių deklaruojančiajam asmeniui gali kilti interesų konfliktas ir kurių nurodyti kitose Deklaracijos dalyse nebuvo galima.

29. Duomenys pildomi laisva forma, tačiau yra išskiriami du laukeliai – vienas informacijai, susijusiai su fiziniiais asmenimis, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas, o kitas informacijai, kurioje nėra fizinių asmenų duomenų. Atskyrimas reikalingas Deklaracijų viešinimui, nes, vadovaujantis Įstatymo 10 straipsnio 3 dalimi, negali būti viešai skelbiami Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 4 punkte deklaruojamų kitų fizinių asmenų asmens duomenys.

30. Užpildžius prašomą informaciją, reikia spausti mygtuką „Teikti deklaraciją“, jei Deklaraciją norite pateikti, arba „Išsaugoti kaip juodrašį“, jei Deklaraciją norėsite pateikti vėliau. Pateikus deklaraciją deklaruojojantis informuojamas apie sėkmingai pateiktą Deklaraciją. Pateikimo data suteikiama automatiškai būdu.

IX. PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARACIJOS DUOMENŲ TIKSLINIMAS IR PAPILDYMAS

31. Jeigu atsirado naujų Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 6 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytų duomenų ar privačių interesų, pasikeitę pateiktoje deklaracijoje nurodyti duomenys ar privatūs interesai, deklaruojojantis asmuo privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, patikslinti arba papildyti deklaraciją.

32. Tikslinant (papildant) Deklaracijoje nurodytus duomenis arba taisant Deklaracijoje pastebėtas klaidas nauja Deklaracija nepildoma, tik patikslinama arba papildoma jau pateikta Deklaracija (jeigu Deklaracija prieš tai buvo pakeista kelis kartus, atnaujinama vėliausiai pateikta Deklaracija). Kiekvieną kartą turi būti pateikiama patikslinta ar papildyta Deklaracija kartu su visais naujais ir (ar) iš ankstesnės formos išlikusiais aktualiais deklaruotiniais duomenimis. Deklaracijos tikslinamos ar papildomos tiesiogiai portale per PINREG.

33. Pasikeitus Deklaracijos formai ir (ar) Deklaracijos pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklėms, deklaruojojantis asmuo per VTEK nustatytą terminą ir VTEK nustatyta tvarka privalo pateikti naują, patikslintą ar papildytą Deklaraciją.

X. TAISYKLIŲ ĮGYVENDINIMAS

34. Įstaigos vadovas kontroliuodamas, kaip vykdomos Įstatymo ir šių Taisyklių nuostatos
- 34.1. prižiūri, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia Deklaracijas (per PINREG prisijungę prie atitinkamos įstaigos paskyros „Tvarkyti įstaigos duomenis“);
- 34.2. konsultuoja deklaruojančius asmenis privačių interesų deklaravimo klausimais;
- 34.3. remdamiesi Deklaracijoje nurodytais duomenimis, rengia rašytines išankstines rekomendacijas, nuo kokių tarnybinių pareigų atlikimo deklaruojantysis asmuo privalo nusišalinti. Šios rekomendacijos yra sudaromos dėl konkrečios situacijos. Išankstines rekomendacijas deklaruojantis asmuo gali skelbti viešai savo nuožiūra;
- 34.4. atlieka kitus teisės aktų nustatytus veiksmus arba atitinkamos valstybės ar savivaldybės institucijos, įstaigos vadovo pavedimus.
35. Įstaigoje tvirtina pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Už Deklaracijos nepateikimą, pavėluotą pateikimą, neteisingų duomenų nurodymą arba deklaruotinių duomenų nenurodymą, pateiktų duomenų tikrumą įstatymų nustatyta tvarka atsako Deklaraciją teikiantis asmuo.
37. Su deklaruojančio asmens pateiktomis Deklaracijomis turi teisę susipažinti Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, teisėsaugos, audito, kontrolės institucijos ir kiti asmenys, kurie pagal įstatymus turi teisę susipažinti su tokia informacija.
-